

**Протокол № 41**  
**Заседания Правления**  
**Ассоциации проектировщиков Московской области (АПМО)**

г. Москва

от 03 марта 2020г.

**Место проведения Заседания:** Москва, Большой Саввинский переулок, д. 9, строение 2, этаж 8, офис ООО «Мезонпроект»

**Время открытия Заседания Правления Ассоциации:** 16 часов 30 минут по московскому времени

**Время закрытия Заседания Правления Ассоциации:** 18 час. 30 минут по московскому времени

**Присутствовали:**

Председательствующий: Машков И.К.

Члены правления: Бакеев В.П., Медведев В.Н., Михайлов А.В., Щепилов Е.С. – кворум для принятия решений имеется.

Ответственный секретарь АПМО, секретарь Заседания Новикова М.Ф.

Приглашенный: Рыкшин А.Е.

**Повестка дня:**

1. Утверждение плана работы АПМО на 2020 г.
2. Прием в члены АПМО ООО «Экопро» ИНН 7733586276, ООО «АМ Атриум» ИНН 7713233787.
3. Утверждение сметы на разработку интернет-сайта об архитектуре Подмосковья.
4. Участие в выставке «Арх Москва» (4-7 июня 2020 г., Гостиный двор).
5. Выпуск каталога проектов членов АПМО.
6. Работа с органами государственной власти.

**По первому вопросу повестки дня**

**СЛУШАЛИ:**

Машкова И.К., представившего план мероприятий АПМО на 2020 год.

Выступил Медведев В.Н., предложивший включить в план на 2020 год проработку вопроса об учреждении архитектурной премии Московской области.

**РЕШИЛИ:**

Утвердить план мероприятий АПМО на 2020 год, дополнив пунктом о проработке вопроса об учреждении архитектурной премии Московской области.

**ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – 5, «ПРОТИВ» – 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0.**

**ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – единогласно.**

**По второму вопросу повестки дня**

**СЛУШАЛИ:**

Машкова И.К., сообщившего о поступивших в Правление заявлениях на вступление в АПМО и вступительных документах ООО «Экопро» ИНН 7733586276, ООО «АМ Атриум» ИНН 7713233787. Машков И.К. сообщил, что документы, предоставленные ООО «Экопро» ИНН 7733586276, ООО «АМ Атриум» ИНН 7713233787, соответствуют требованиям Устава АПМО о приеме, и предложил рассмотреть портфолио кандидатов с целью принятия решения о приеме в члены АПМО.

**РЕШИЛИ:**

Принять ООО «Экопро» ИНН 7733586276, ООО «АМ Атриум» ИНН 7713233787, внести данные о компаниях в реестр АПМО, разместить информацию о приеме в АПМО и логотипы ООО «Экопро» ИНН 7733586276, ООО «АМ Атриум» ИНН 7713233787 на официальном сайте АПМО после оплаты вступительного и членского взноса.

**ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – 5, «ПРОТИВ» – 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0.**

**ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – единогласно.**

**По третьему вопросу повестки дня**

**СЛУШАЛИ:**

Машкова И.К., представившего смету в размере 480 тыс. руб. на разработку интернет-сайта об архитектуре Подмосковья и возможности финансирования работ на разработку сайта из средств, поступивших от спонсоров.

**РЕШИЛИ:**

Утвердить смету на разработку интернет-сайта об архитектуре Подмосковья в размере 480 тыс. руб при условии финансирования работ на разработку сайта из средств, поступивших от спонсоров.

**ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – 5, «ПРОТИВ» – 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0.**

**ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – единогласно.**

**По четвертому вопросу повестки дня**

**СЛУШАЛИ:**

Машкова И.К. об участии в выставке «Арх Москва 2020». Машков И.К. напомнил о положительных итогах предыдущих выставок, способствовавших укреплению имиджа

ассоциации среди профессионального сообщества, поддержке выставочной деятельности со стороны членов АПМО.

Выступила Новикова М.Ф., сообщившая о стоимости аренды выставочной площади.

**РЕШИЛИ:**

Принять участие в выставке «Арх Москва» консолидированным стендом, поручить Новиковой М.Ф. забронировать выставочную площадь в объеме 12 кв. м, опросить членов АПМО о готовности участия выставке при условии целевой финансовой поддержки. Просить Михайлова А.В. рассмотреть возможность разработки дизайна экспозиции силами «Бюро «Крупный план». Предусмотреть при разработке дизайна стенда отдельные места для представления проектов членов ассоциации, которые приняли решение финансово поддержать участие АПМО в «АРХ Москве». Другие члены ассоциации будут представлены на стенде сгруппированными в единый блок логотипами организаций.

**ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – 5, «ПРОТИВ» – 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0.**

**ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – единогласно.**

**По пятому вопросу повестки дня**

**СЛУШАЛИ:**

Новикову М.Ф. о коммерческом предложении редакции «Архитектурный Вестник» по редакционной подготовке и производству каталога проектов членов АПМО.

Выступил Машков И.К., сообщивший о готовящемся выпуске каталога образцовых проектов Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области и возможности совместного распространения каталогов.

Выступил Медведев В.Н. с инициативой продумать концепцию каталога.

**РЕШИЛИ:**

Принять к сведению коммерческое предложение редакции «Архитектурный Вестник» по изготовлению каталога проектов членов АПМО. Просить Медведева В.Н. предложить концепцию каталога.

**ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – 5, «ПРОТИВ» – 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0.**

**ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – единогласно.**

**По шестому вопросу повестки дня**

**СЛУШАЛИ:**

Машкова И.К. о необходимости продолжить работу с органами исполнительной власти в целях: улучшения предпринимательского климата через сокращение административных барьеров, повышения качества архитектурно-строительных проектов путем совершенствования нормативно-правового регулирования в связи с отсутствием ряда влияющих на качество проектирования параметров, в частности

сроков проектирования и минимальной стоимости проектирования бюджетных объектов.

**РЕШИЛИ:**

1. Подготовить предложения по сокращению административных барьеров (регуляторная гильотина) и направить в Комитет по архитектуре и градостроительству Московской области.
2. Подготовить и направить в Министерство строительства и ЖКХ РФ обращения о необходимости внесения в отраслевые нормативные акты 1). сроков проектирования объектов капитального строительства, 2). минимальной стоимости проектирования бюджетных объектов.

**ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – 5, «ПРОТИВ» – 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0.**

**ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – единогласно.**

Председатель Правления



**И.К. Машков**

Секретарь заседания



**М.Ф. Новикова**